



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Επιχειρησιακού Προγράμματος
«Ψηφιακή Σύγκλιση»
Μονάδα Α2'

Ταχ. Δ/νση : Λέκκα 23-25
Ταχ. Κώδικας : 10562, Αθήνα
Πληροφορίες: Σ. Νικολοπούλου
Τηλέφωνο : 213 1500 572
Fax : 210 3722499
Email : isidora.nikol@infosoc.gr



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)**

Ημερομηνία: 01/12/2010
Α.Π.: 155.809/ΨΣ10872-Α2

**Κωδικός Πρόσκλησης: 25
Τίτλος: Προηγμένες Ψηφιακές
Υπηρεσίες για Στρατηγικές Ανάπτυξης
Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης**

Προς: Δυνητικούς Φορείς Πρότασης

**ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
«ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ»**

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1: «Βελτίωση της Παραγωγικότητας με αξιοποίηση ΤΠΕ»

Ειδικός Στόχος 1.2: «Παροχή ψηφιακών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις & βελτίωση αποτελεσματικότητας Δημοσίου τομέα με χρήση ΤΠΕ»

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «ΤΠΕ και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής»

Ειδικός Στόχος 2.2: «Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών Δημόσιας Διοίκησης για τον πολίτη»

**ΟΙ ΟΠΟΙΟΙ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)**

Η παρούσα Πρόσκληση αξιοποιεί πόρους και από τα παρακάτω Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (από συγκεκριμένους άξονες προτεραιότητας):

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«Ψηφιακή Σύγκλιση»



- **«Ε.Π. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ »**

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα στην ΠΚΜ»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα στην ΠΔΜ»

- **«Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ»**

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου»

- **«Ε.Π ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ-ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ-ΗΠΕΙΡΟΥ»**

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «Υποδομές και υπηρεσίες προσπελασιμότητας Στερεάς Ελλάδας»

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής Στερεάς Ελλάδας»

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 8: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Στερεάς Ελλάδας»

- **«Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗΣ»**

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Βελτίωση της Ποιότητας ζωής»

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3: «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της καινοτομίας και της ψηφιακής σύγκλισης»

ΟΙ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)

Ο Ειδικός Γραμματέας Ψηφιακού Σχεδιασμού

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



3. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 22840 ΔΙΟΕ 1091 (ΦΕΚ1011/Β/30-5-2008) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.
4. Την με αρ. πρωτ. 43079/ΕΥΣ5909 της 22/09/2008 Υπουργική Απόφαση, με την οποία εκχωρούνται στην ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης.
5. Την με αρ. πρωτ. 46221/ΔΙΟΕ2138 της 10/10/2008 Υπουργική Απόφαση για «αντικατάσταση των άρθρων 16, 22 και 24 της υπ' αριθμ. 10536/ΔΙΟΕ 291/10.3.2006 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (Β' 302), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
6. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε (2007) 5339/26.10.2007 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κοινοτική ενίσχυση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου σύγκλισης στις περιφέρειες της Ελλάδας - CCI2007GR161PO002.
7. Την με αρ.πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749 /27.03.08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας, όπως εγκρίθηκαν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» και όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
9. Τα συμπεράσματα της Διάσκεψης των Προέδρων των Επιτροπών Παρακολούθησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης και του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω φορείς πρότασης:

1. Γενική Γραμματεία Υπουργείου Εργασίας
2. Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Ασφάλισης,
3. Ειδική Γραμματεία Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε),
4. Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.),
5. Οργανισμός Εργατικής Κατοικίας (Ο.Ε.Κ.),
6. Οργανισμός Εργατικής Εστίας (Ο.Ε.Ε.),
7. Παρατηρητήριο Απασχόλησης - Ερευνητική Πληροφορική Α.Ε. (Π.Α.Ε.Π.),
8. Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης,
9. Εθνικό Κέντρο Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Κ.Ε.Π.),
10. Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης (Η.ΔΙ.Κ.Α.) Α.Ε.

για την **υποβολή προτάσεων πράξεων**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο των παραπάνω Αξόνων Προτεραιότητας των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Η παρούσα Πρόσκληση δεν αφορά σε πράξεις (κρατικών) ενισχύσεων.

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



Αντικείμενο προτάσεων

Κάθε πρόταση που θα υποβληθεί θα πρέπει να είναι επιλέξιμη στο πλαίσιο:

- α) του **Ειδικού Στόχου 1.2 «Παροχή ψηφιακών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις & βελτίωση αποτελεσματικότητας Δημοσίου τομέα με χρήση ΤΠΕ»** (όπως περιγράφεται στο Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση), ο οποίος έχει ως στόχο **την αποδοτικότερη λειτουργία του Δημόσιου τομέα μέσω της εισαγωγής αποτελεσματικότερων διαδικασιών εξυπηρέτησης των επιχειρήσεων και των πολιτών ώστε να συμβάλει σημαντικά στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της ελκυστικότητας της χώρας για επενδύσεις**
- ή
- β) του **Ειδικού Στόχου 2.2 «Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών Δημόσιας Διοίκησης για τον πολίτη»** (όπως περιγράφεται στο Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση), ο οποίος έχει ως στόχο **τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης προς τον πολίτη μέσω της χρήσης ΤΠΕ.**

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εναρμονίζονται με τις παρακάτω τεχνολογικές και λειτουργικές προτεραιότητες:

- Δυνατότητα λειτουργίας σε περιβάλλον Εικονικών Μηχανών (Virtualization) το οποίο θα εξυπηρετείται στον Φορέα της Πρότασης ή σε κάποιον άλλο Φορέα της Δημόσιας Διοίκησης
- Υποστήριξη της Διαλειτουργικότητας, μέσω της δημιουργίας Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services), και εγγραφής αυτών στο Μητρώο της Δημόσιας Διοίκησης (Πύλη «ΕΡΜΗΣ», όπου αυτό είναι δυνατόν
- Πολυκαναλική διάθεση των προσφερόμενων υπηρεσιών, όπου αυτό είναι δυνατόν, με έμφαση στη διάθεση των υπηρεσιών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων έξυπνων συσκευών
- Υπηρεσίες με χρήση Web 2.0 εργαλείων, Social Media καναλιών, εικονικής ή/και επαυξημένης πραγματικότητας, με Έξυπνους alerting μηχανισμούς προς τους ενδιαφερόμενους, διασύνδεσης φυσικού κόσμου με τον ηλεκτρονικό (smart tags),
- Ανάπτυξη λογισμικού με χρήση ανοικτών προτύπων. Ανάλογα με τις επιχειρησιακές ανάγκες του Δικαιούχου/Φορέα Πρότασης, δύναται να του παραχωρείται το δικαίωμα αντιγραφής, τροποποίησης και αναδιανομής του λογισμικού.
- Τα πληροφοριακά συστήματα και οι υπηρεσίες θα πρέπει να αναπτύσσονται με βάση το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας (e-gif.gov.gr)
- Χρήση και διάθεση δεδομένων και πληροφοριών του δημοσίου τομέα με άδειες ανοιχτού περιεχομένου που επιτρέπουν τον ελεύθερο διαμοιρασμό και περαιτέρω χρήση τους.
- Χρήση, διάθεση και περαιτέρω γεωχωρικών δεδομένων σύμφωνα με τον 3882/2010 (ΦΕΚ 166 Α') για τη μεταφορά της Οδηγίας INSPIRE στην Ελληνική έννομη τάξη.



Οι προτεινόμενες πράξεις θα αφορούν σε Ομογενοποιημένα Συστήματα για την επέκταση και τον εμπλουτισμό της πρόσβασης στην Ηλεκτρονική Εργασία και Κοινωνική Ασφάλιση και σε σχετικές ηλεκτρονικές υπηρεσίες. Οι προτεινόμενες πράξεις μπορούν να αξιοποιούν τα ΚΕΠ, τα Ηλεκτρονικά Κέντρα Πληροφόρησης και εξυπηρέτησης Πολιτών (eΚΕΠ) αλλά και την εθνική δικτυακή πύλη ΕΡΜΗΣ ενισχύοντας και αξιοποιώντας την σύγκλιση των πληροφοριακών συστημάτων παρέχοντας νέες υπηρεσίες προς το συναλλασσόμενο κοινό.

Κύριοι στόχοι της πρόσκλησης είναι οι εξής:

- Βελτίωση της επιτήρησης και ελέγχου της αγοράς εργασίας.
- Στήριξη της εργασίας, για τη διατήρηση θέσεων εργασίας, για τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας και για την ένταξη ανέργων, και κυρίως νέων και γυναικών, στην αγορά εργασίας,
- Η ηλεκτρονική καταγραφή και έλεγχος εσόδων και δαπανών των ασφαλιστικών ταμείων
- Η ηλεκτρονική παρακολούθηση και πληρωμή των οφειλόμενων εισφορών,
- Η ενίσχυση εσόδων των ασφαλιστικών ταμείων
- Έκδοση αξιόπιστων στατιστικών δεδομένων για την αξιοποίηση τους από την Πολιτική Ηγεσία και τις διοικήσεις των φορέων όσο αφορά στη λήψη αποφάσεων και χάραξη στρατηγικής και την ενημέρωση πολιτών, επιχειρήσεων και φορέων του Δημοσίου
- Υπηρεσίες κοινωνικής ασφάλισης για την ασφαλιστική κάλυψη των πολιτών όταν μετακινούνται σε άλλες χώρες της ΕΕ,
- Παροχή ψηφιακών υπηρεσιών προς τον πολίτη, αξιοποιώντας νέα κανάλια επικοινωνίας και υιοθετώντας νέες εξωστρεφείς διαδικασίες προώθησης των υπηρεσιών.
- Η δυνατότητα δημιουργίας «υπηρεσιών μιας στάσης» που αφορούν σε όλο το φάσμα των θεμάτων (π.χ. εργασιακά, ασφαλιστικά, πιστοποιήσεις, παροχές και επιδόματα) για τα οποία έχουν αρμοδιότητα οι δυνητικοί φορείς πρότασης της πρόσκλησης. Μεταβολές που πραγματοποιούνται σε έναν φορέα θα πρέπει να ενημερώνουν αυτόματα συνεργαζόμενους φορείς εφόσον υπάρχει ανάγκη, για την εξασφάλιση κρίσιμων διασυνδέσεων στον χώρο της Κοινωνικής Ασφάλισης και Εργασίας.
- Η αποτελεσματικότερη ανταπόκριση στα αιτήματα ενημέρωσης των συναλλασσομένων και η αποσυμφόρηση υπηρεσιών,
- Η εξοικονόμηση παραγωγικού χρόνου εργασίας του προσωπικού που απασχολείται με την παροχή πληροφοριών προς τους συναλλασσόμενους.

Ενδεικτικά, οι προτεινόμενες πράξεις δύνανται να αφορούν σε:

- Συστήματα μητρώων των εγγεγραμμένων στους ασφαλιστικούς φορείς για κάθε ενοποιημένο ταμείο με τήρηση στοιχείων, ίδιου βαθμού, για όλους τους ασφαλισμένους, έμμεσα μέλη και συνταξιούχους. Σχετική πράξη θα πρέπει να απαντήσει στις ανάγκες για ψηφιοποίηση, ενημέρωση και εκκαθάριση των μητρώων και την υιοθέτηση του ΑΜΚΑ ως βασικού αριθμού μητρώου.
- Οριζόντιες, κεντρικοποιημένες υπηρεσίες παρακολούθησης χρηματοοικονομικών δεδομένων, προϋπολογισμών και άλλων στοιχείων επιχειρησιακής λειτουργίας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και των ΦΚΑ σε μηνιαία βάση για την



οικονομική επιτήρηση του ίδιου του οργανισμού και των εποπτευομένων φορέων του. Η υλοποίηση θα πρέπει να στοχεύει στην χρήση εργαλείων επιχειρησιακής ευφυΐας (BI) και διαχειριστικού πληροφοριακού συστήματος (MIS). Σχετικές πράξεις θα πρέπει, όπου απαιτείται, να εξασφαλίζουν διαλειτουργική διασύνδεση όλων των επιμέρους πληροφοριακών συστημάτων στο επίπεδο της Επιχειρησιακής Ευφυΐας.

- Πληροφοριακά συστήματα Οικονομικής Διαχείρισης και Υποστήριξης Λήψης Αποφάσεων (Decision Support System-DSS). Έμφαση πρέπει να δοθεί στην ανάπτυξη Υποσυστημάτων:
 - ο για τον έλεγχο της εισφοροδιαφυγής
 - ο για τον έλεγχο των εξόδων μέσω της ηλεκτρονικής εκκαθάρισης των πληρωμών των αιτήσεων οφειλών,
 - ο σχεδιασμού πολιτικής και διαχείρισης ασφαλιστικών εισφορών, επιδομάτων και λοιπών παροχών,
 - ο για τον αποτελεσματικό έλεγχο και παρακολούθηση στην απόδοση των κοινωνικών υπηρεσιών /παροχών,
 - ο καταγραφής και αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας στο πλαίσιο της Ασφαλιστικής Μεταρρύθμισης (Ν.3863/2010),
- Υλοποίηση Εθνικού Σημείου Πρόσβασης (access point) και ηλεκτρονική ανταλλαγή των δεδομένων που αφορούν τους διακινούμενους εντός της Ε.Ε ασφαλισμένους με σκοπό την εκμηδένιση της ροής της έντυπης πληροφορίας. Στους επιχειρησιακούς στόχους σχετικής πράξης θα πρέπει να είναι η επιβεβαίωση της ασφαλιστικής ικανότητας και περίθαλψης, η χορήγηση συντάξιμων που αφορά τόσο στους εισερχόμενους αλλοδαπούς επισκέπτες στην χώρα μας όσο και στους εξερχόμενους ημεδαπούς ασφαλισμένους, καθώς και η ταχύτερη και ασφαλέστερη διαδικασία απόδοσης και εκκαθάρισης δαπανών μεταξύ των ασφαλιστικών φορέων,
- Δράσεις διαλειτουργικότητας μεταξύ υφιστάμενων Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων των δυνητικών δικαιούχων/φορέων για την έγκαιρη και έγκυρη ανταλλαγή δεδομένων που θα μπορέσουν να οδηγήσουν σε ποιοτικές ηλεκτρονικές υπηρεσίες,
- Ενδυνάμωση της υποδομής του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και των ΦΚΑ για τη δημιουργία ενός πολυμεσικού κέντρου εξυπηρέτησης συναλλασσομένων. Η τεχνολογική πλατφόρμα θα πρέπει να στοχεύει στην περαιτέρω αναβάθμιση των υφιστάμενων υπηρεσιών μέσω δυνατοτήτων μετατροπής, μεταφόρτωσης και διαμοιρασμού του ψηφιακού περιεχομένου σε εναλλακτικά κανάλια απ' ευθείας επικοινωνίας και δυνατοτήτων προωθητικών δράσεων.

Στο πλαίσιο της πρόσκλησης, προτεραιότητα θα πρέπει να δοθεί στην παροχή προσωποποιημένων ολοκληρωμένων υπηρεσιών όπως:

- Ηλεκτρονική Υπηρεσία έκδοσης ασφαλιστικής ενημερότητας,
- Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες για προγραμματισμό ραντεβού για ασφαλιστικές ή άλλες παροχές,
- Υπηρεσίες ηλεκτρονικών πληρωμών για το σύνολο των ασφαλιστικών/εργοδοτικών εισφορών και δυνητικά για το σύνολο των οικονομικών συναλλαγών τόσο α)μεταξύ πολίτη και ΦΚΑ όσο και β)μεταξύ επιχείρησης και ΦΚΑ. On line παρακολούθηση στοιχείων εργοδοτών και των οφειλόμενων ασφαλιστικών και εργοδοτικών εισφορών

με έμφαση στο υψηλό επίπεδο διάδρασης των προσφερόμενων ψηφιακών υπηρεσιών.



Οι προτεινόμενες παρεμβάσεις θα πρέπει κατά το σχεδιασμό:

- να υιοθετούν την αρχή του «**Σχεδιάζοντας για Όλους**» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG).

Στο πλαίσιο υποβολής προτάσεων, θα πρέπει να διασφαλισθεί από το δυνητικό Δικαιούχο, όπου κρίνεται από αυτόν ότι απαιτείται, ο συντονισμός με το **Ε.Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση»** προκειμένου να ενταχθούν και να υλοποιηθούν συναφείς πράξεις, ώστε να εξασφαλισθεί η λειτουργικότητα της παρέμβασης.

1. ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ, ΣΤΟΧΟΙ, ΔΕΙΚΤΕΣ

- 1.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στις θεματικές προτεραιότητες και οικονομική δραστηριότητα ανά Άξονα Προτεραιότητας και ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όπως αναφέρονται στους πίνακες του **κεφαλαίου 2** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.
- 1.2 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συμβάλλουν στον ειδικό στόχο του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση και να συνεισφέρουν στην εκπλήρωση των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι αναφέρονται στους πίνακες του **κεφαλαίου 3** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 2.1 Η συνολική δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση κατανέμεται ενδεικτικά ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα στον πίνακα του **κεφαλαίου 1** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.
- 2.2 Η ΕΥΔ δύναται να επικαιροποιήσει (στο **Παράρτημα** της Πρόσκλησης) τη συνολική δημόσια δαπάνη με ανακατανομή της ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καθώς και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας.
- 2.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της διαθέσιμης συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Η συνολική δημόσια δαπάνη των πράξεων που θα ενταχθούν καλύπτει υπερβάσεις του ποσοστού 10% των επιλέξιμων δαπανών για ελλείμματα χρηματοδότησης λόγω παραγωγής εσόδων κλπ.

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών για το ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση ορίζεται η ημερομηνία λήξης του ΕΣΠΑ. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα συντελείται σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις ένταξης των πράξεων.

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



3.2 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο Ε "Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-2013, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3614/2007", της με αρ. πρωτ. 1053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08 Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης.

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

4.1 Η υποβολή των προτάσεων είναι δυνατή από την **Δευτέρα 6^η Δεκεμβρίου 2010** μέχρι και την **Παρασκευή 21^η Ιανουαρίου 2011**.

4.2 **Ο υποβαλλόμενος φάκελος πρότασης θα πρέπει να ακολουθεί τη δομή (ενότητες και αρίθμηση) που αναφέρεται στο συνημμένο έγγραφο «Περιεχόμενα πρότασης».** Το έγγραφο με τα περιεχόμενα της πρότασης συμπληρώνεται από τον δυνητικό δικαιούχο και περιλαμβάνεται στον φάκελο της πρότασης.

4.3 Η υποβολή των αιτήσεων περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Ενότητα 1 Έγγραφα σε έντυπη μορφή

Υποβάλλονται υποχρεωτικά υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από τους αρμόδιους φορείς :

- (i) **Αίτηση Χρηματοδότησης** σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (ii) **Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης (ΤΔΠΠ)**. Το έντυπο που θα υποβληθεί στο φάκελο της προτεινόμενης πράξης **και θα φέρει σφραγίδα και υπογραφή από τους αρμόδιους φορείς, είναι αυτό που θα παραχθεί από το ΟΠΣ** αφού υποβληθεί μέσω της φόρμας της [ηλεκτρονικής υποβολής](http://www.ops.gr) στο www.ops.gr. Η συμπλήρωση του πεδίου «Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου Πράξης» γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες που περιλαμβάνονται στο υποστηρικτικό υλικό της παρούσας Πρόσκλησης. **Σημειώνεται πως σε περιπτώσεις που το υποβληθέν ΤΔΠΠ δεν φέρει όλες τις απαιτούμενες υπογραφές και σφραγίδες (συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν στον φορέα χρηματοδότησης), η σχετική πράξη θα απορριπτείται.**

Προτάσεις που υποβάλλονται και δεν περιλαμβάνουν τα έγγραφα όπως αναγράφονται στην Ενότητα 1 - Έγγραφα σε έντυπη μορφή απορρίπτονται.

Ενότητα 2 Έγγραφα σε ηλεκτρονική μορφή (CD, DVD).

- (iii) **Ακριβές αντίγραφο του εγγράφου επιβεβαίωσης διαχειριστικής επάρκειας τύπου Β** Δικαιούχου.



- (iv) **Έντυπο ανάλυσης κόστους** σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (v) Έγγραφα που τεκμηριώνουν τη σκοπιμότητα και ωριμότητα της πράξης.
- (vi) **Έγγραφο τεκμηρίωσης καθεστώτος ΦΠΑ**
- (vii) **Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και λειτουργίας του Δικαιούχου** (π.χ. Συστατικοί Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Καταστατικά φορέων κ.λπ.) με τα οποία τεκμηριώνεται η θεσμική αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης από το Δικαιούχο, δηλαδή η αρμοδιότητα του φορέα να παρέχει τις υπηρεσίες που θα προκύψουν από την πράξη. Δεν αποτελεί τεκμηρίωση αρμοδιότητας η δυνατότητα του Φορέα να εκτελεί συγχρηματοδοτούμενα έργα. **Στην περίπτωση που ο Φορέας Πρότασης δεν είναι ίδιος με τον Δικαιούχο**, αλλά έχει μεταβιβάσει ως Αναθέτουσα Αρχή την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης στον Δικαιούχο (περίπτωση Προγραμματικής Σύμβασης/Συμφωνίας), θα πρέπει να είναι διαθέσιμα τα ως άνω σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα και για τον/τους Φορέα/-είς Πρότασης που να τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του φορέα να παρέχει τις υπηρεσίες που θα προκύψουν από την πράξη.
- (viii) **Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας** (π.χ. Συστατικοί Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Καταστατικά φορέων κ.λπ.) με τα οποία τεκμηριώνεται η αρμοδιότητα του Φορέα για τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης, σε περίπτωση που ο Φορέας Λειτουργίας είναι διαφορετικός από το Φορέα Πρότασης.

Και εφόσον απαιτούνται

- (ix) **Υπογεγραμμένη Προγραμματική Σύμβαση του Ν. 3614/2007.** Στην περίπτωση που ο Φορέας Πρότασης είναι διαφορετικός από τον Φορέα Λειτουργίας, η Προγραμματική Σύμβαση συνυπογράφεται και από τον/τους Φορέα/-είς Λειτουργίας.
- (x) **Χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού** του προς χρηματοδότηση ποσού για τα μεγάλα έργα και τα έργα που παράγουν έσοδα, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (xi) Έγγραφα που τεκμηριώνουν την τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων προτεινόμενης πράξης (**δημοσιευμένο τεύχος προκήρυξης, υπογεγραμμένη σύμβαση**) στις περιπτώσεις πράξεων με δημοσιευμένα τεύχη δημοπράτησης ή /και υπογεγραμμένες συμβάσεις.
- (xii) **Απόφαση ή άλλη διοικητική πράξη αρμόδιου συλλογικού οργάνου για την υποβολή της πρότασης**, σύμφωνα με τα νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα. Σε περίπτωση μη υποβολής απόφασης συλλογικού οργάνου πρέπει να τεκμηριώνεται η αρμοδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου για την υποβολή της πρότασης.

4.4 Οι προτάσεις υποβάλλονται με όλες τις απαιτούμενες ενότητες και περιεχόμενα του φακέλου στην **Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση»** στη



διεύθυνση **Λέκκα 23-25, 10562, Αθήνα τις ώρες 09.00 – 16.00 όλες τις εργάσιμες ημέρες**. Οι προτάσεις είναι δυνατόν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει με ημερομηνία υποβολής την ημερομηνία παραλαβής της πρότασης από την ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο/α Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

- 5.1 **Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων της πρότασης** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση». Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων (ή/και διευκρινίσεων) από τον δικαιούχο, τα οποία πρέπει να υποβληθούν ώστε να αρχίσει η αξιολόγηση της πρότασης. Μέχρι την υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων (ή/και των διευκρινίσεων), η έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης της πρότασης του δικαιούχου αναστέλλεται.
- 5.2 **Αξιολόγηση των προτάσεων** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση, με βάση τα εξειδικευμένα κριτήρια όπως επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.digitalplan.gov.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ").

Άμεση Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση των προτάσεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης είναι άμεση.

Οι προτάσεις αξιολογούνται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας βάσει:

- α) της ημερομηνίας υποβολής τους στην ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» **εφόσον είναι πλήρεις** ή
- β) της ημερομηνίας υποβολής όλων των απαιτούμενων συμπληρωματικών στοιχείων εφόσον δεν είναι πλήρεις αρχικά **και με την προϋπόθεση ότι τα συμπληρωματικά στοιχεία έχουν ζητηθεί** από την ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».

μέχρι την κάλυψη του διαθέσιμου προϋπολογισμού.

Εφόσον η αξιολόγηση από την ΕΥΔ αποβεί αρνητική, ή οι διαθέσιμοι πόροι δεν επαρκούν για την χρηματοδότηση της πρότασης ενημερώνεται ο Δικαιούχος με σχετική αιτιολόγηση. Αν η αξιολόγηση αποβεί θετική η διαδικασία συνεχίζεται στα επόμενα βήματα.

Η **αναλυτική μεθοδολογία** για την αξιολόγηση των προτάσεων περιγράφεται σε συνημμένο έγγραφο της Πρόσκλησης («Διαδικασία επιλογής και έγκρισης πράξεων») το οποίο είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.digitalplan.gov.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ").

Η ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» δύναται να προβεί σε τροποποιήσεις επί μέρους στοιχείων των θετικά αξιολογηθεισών προτάσεων.



- 5.3 **Γνωμοδότηση** (διαδικασία συντονισμού) από την Εθνική Αρχή Συντονισμού, στις περιπτώσεις πράξεων για τις οποίες απαιτείται.
- 5.4 **Αποδοχή των όρων και υποχρεώσεων** που αναλαμβάνει ο δικαιούχος από την ένταξη της πρότασής του στο Ε.Π. με την υπογραφή του «Συμφώνου Αποδοχής των Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης και Υποχρεώσεων Δικαιούχου» από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου που η πρότασή του έχει αξιολογηθεί θετικά και αναμένεται να ενταχθεί στο Ε.Π. Το Σύμφωνο Αποδοχής αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης ένταξης πράξης.
- 5.5 **Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης** από τον Ειδικό Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού. Υποδείγματα της απόφασης ένταξης και του συμφώνου αποδοχής των όρων απόφασης ένταξης επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.digitalplan.gov.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ").
- 5.6 **Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»** του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

- 6.1 Οι υποχρεώσεις των δικαιούχων των πράξεων που θα ενταχθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο «Σύμφωνο αποδοχής των όρων της απόφασης ένταξης και υποχρεώσεων του δικαιούχου» και ιδίως θα πρέπει:
- (i) Να τηρούν την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη βιώσιμη ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα και μη διάκριση.
 - (ii) Να μην θίγονται τυχόν **πνευματικά δικαιώματα τρίτων** που σχετίζονται με την προτεινόμενη πράξη. Η διασφάλιση των πνευματικών δικαιωμάτων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του δυνητικού Δικαιούχου
 - (iii) Να λαμβάνουν προέγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κάθε στάδιο /φάση εκτέλεσης κάθε υποέργου, προκειμένου να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο.
 - (iv) Να αποστέλλουν στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τα στοιχεία οικονομικής και φυσικής προόδου της πράξης και των υποέργων τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.
 - (v) Να αποδέχονται την δημοσιοποίηση των στοιχείων του δικαιούχου, της πράξης που εντάσσεται στο/α Επιχειρησιακό/ά Πρόγραμμα/τα, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 παρ. 2(δ) του Καν. (ΕΚ) 1828/2006.

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



- (vi) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται από τον Καν. (ΕΚ) 1828/2006, όπως ισχύει.
- (vii) Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δηλούμενες προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» στα Δελτία Δήλωσης Δαπανών.
- (viii) Να τηρούν το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της πράξης σε φακέλους ανά έργο και υποέργο, τουλάχιστον για τρία χρόνια μετά το κλείσιμο του/των Ε.Π. δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2020.
- (ix) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση», Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (x) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.
- (xi) Να τηρούν ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση».

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

- 7.1 Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση», το σύστημα διαχείρισης του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως υποδείγματα των εντύπων, οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠΠ, πίνακας επιλεξιμότητας δαπανών, δεικτών φυσικού αντικειμένου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων, και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.digitalplan.gov.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ"). Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΔ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.
- 7.2 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠΠ και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στη Μονάδα Α2 της ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».



Ο Ειδικός Γραμματέας Ψηφιακού Σχεδιασμού

Α. ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύνδεση"



Συνημμένα:

- (i) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) με αρ. πρωτ. 1053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08 και τροποποιήσεις αυτής
- (ii) Έντυπο Περιεχομένων Πρότασης
- (iii) Υποδείγματα τυποποιημένων εντύπων:
 - Αίτηση χρηματοδότησης
 - Έντυπο ανάλυσης κόστους
 - Χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού του προς χρηματοδότηση ποσού για τα μεγάλα έργα και τα έργα που παράγουν έσοδα
- (iv) Οδηγίες συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης ΕΤΠΑ (ΤΔΠΠ) και Οδηγίες ηλεκτρονικής υποβολής ΤΔΠΠ
- (v) Κριτήρια Επιλογής πράξεων (Λίστα εξέτασης πληρότητας & Φύλλο αξιολόγησης)
- (vi) Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
- (vii) Υπόδειγμα Συμφώνου Αποδοχής Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης
- (viii) Διαδικασία επιλογής και έγκρισης πράξεων

Κοινοποίηση

1. ΥΠΟΙΑΝ, Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης, υπόψη Γενικού Γραμματέα
2. ΥΠΟΙΑΝ, Εθνική Αρχή Συντονισμού, υπόψη Γενικού Διευθυντή
3. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, υπόψη Προϊσταμένου
4. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, υπόψη Προϊσταμένου
5. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης, υπόψη Προϊσταμένου
6. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής, υπόψη Προϊσταμένου

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού
2. ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»
 - Προϊστάμενο Μονάδας Α2 '
 - Προϊστάμενο Μονάδας Β '

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"

